

Số: 864/TB-TDIITPHCM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 10 năm 2022

## THÔNG BÁO

### Về việc nhắc nhở, đôn đốc sinh viên nộp học phí

Căn cứ Quyết định số 575/QĐ-TDIITPHCM ngày 18 tháng 6 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định về công tác thu, nộp học phí của sinh viên chính quy;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-TDIITPHCM ngày 21 tháng 9 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định mức thu học phí Hệ đào tạo chính quy năm học 2022-2023;

Ngày 21/9/2022 Nhà trường ban hành Thông báo số 836/TB-TDIITPHCM ngày 21/9/2022 về việc thu học phí học kỳ 1 năm học 2022-2023 đối với sinh viên Đại học hệ chính quy Khóa 07, 08, 09, 10;

Để thực hiện Thông báo trên, Phòng Công tác sinh viên đề nghị một số nội dung sau:

1. Sinh viên chủ động kiểm tra mức nộp học phí, tự rà soát danh sách nộp học phí theo Thông báo và khẩn trương nộp học phí học kỳ 1 năm học 2022-2023 và các học kỳ trước nếu còn nợ cho Nhà trường chậm nhất đến hết ngày 07/10/2022.

2. Sau ngày 07/10/2022, căn cứ Thông báo của phòng Kế hoạch – Tài chính về sinh viên còn nợ học phí, Phòng Công tác sinh viên sẽ rà soát và lập danh sách đề nghị Nhà trường xử lý những sinh viên còn nợ học phí theo Quy chế học vụ.

3. Đối với các đơn vị: Phòng Đào tạo, Phòng Khảo thí ĐBCL&TIGD và các Khoa chuyên môn sau ngày 07/10/2022 không công nhận điểm thi, không lập danh sách dự thi các học phần và tuyệt đối không lập danh sách vào lớp học đối với những sinh viên đang có tên trong danh sách nợ học phí.

4. Đối với Cố vấn học tập và Ban cán sự lớp tổ chức sinh hoạt lớp kiểm tra, rà soát tình hình nợ học phí của sinh viên lớp mình quản lý, lập biên bản báo cáo gửi về Phòng Công tác sinh viên trước ngày 10/10/2022 để làm cơ sở đề nghị Nhà trường xử lý những sinh viên còn nợ học phí trên theo Quy định.

Phòng Công tác sinh viên đề nghị các Phòng, Khoa có liên quan, Cố vấn học tập, Ban cán sự lớp và sinh viên nghiêm túc thực hiện Thông báo này. /

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị liên quan (phối hợp thực hiện);
- CVHT/BCS lớp (thực hiện);
- Đăng Website, Fanpage;
- Lưu: VT, CTSV.



Lê Văn Phùng